

## ATA REUNIÃO Nº64 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos doze dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, às treze horas e trinta minutos, na sala de  
2 Reuniões da Escola de Nutrição, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-  
3 Graduação em Saúde e Nutrição da Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente,  
4 Professora Adriana Lúcia Meireles, compareceram os seguintes membros: André Talvani Pedrosa da Silva,  
5 Daniela Caldeira Costa, Patrícia Aparecida Pimenta Pereira e Sílvia Nascimento de Freitas. **I) Comunicação:**  
6 **1.1.** A professora Adriana solicitou que o professor André Talvani explicasse sobre a questão do  
7 Credenciamento do bolsista do PNPd que dará aula, o Guilherme de Paula Costa. O professor explicou que  
8 há alguns problemas sobre o entendimento desse credenciamento voluntário e sugeriu que o  
9 credenciamento seja como professor Convidado, na qual não há a necessidade da assinatura de um  
10 contrato. O Colegiado aprovou por unanimidade a inclusão desse assunto na pauta da reunião. **1.2.** A  
11 professora Patrícia informou que está tendo alguns problemas para conseguir material para a pesquisa dos  
12 alunos nos laboratórios. Ela fez a solicitação de alguns reagentes que não foram comprados pela UFOP. A  
13 professora Adriana explicou que uma das pautas será a divisão do recurso do PROAP do Programa e que essa  
14 questão pode ser esclarecida. **1.3.** A professora Adriana explicou que o projeto do Doutorado foi enviado  
15 para dois pareceristas e foi aprovado na última reunião do CEPE, com o parecer do Pró-Reitor de Pesquisa  
16 de Pós-Graduação. Segundo a Coordenadora, uma questão que ficou para ser esclarecida foi a questão da  
17 operacionalização das disciplinas “Elaboração de Teses I, II e III”. O entendimento do Pró-Reitor é que não  
18 pode ser considerada disciplina e que seria difícil operacionalmente, já que o avaliador seria o orientador  
19 de cada aluno, ficando difícil para colocar no sistema acadêmico dez professores para uma mesma  
20 disciplina. A Coordenadora explicou que não é essa ideia, que cada disciplina terá um professor responsável  
21 e que cada orientador informará para esse professor responsável o rendimento dos alunos. Após discussão,  
22 o Colegiado sugeriu que fosse retirado essas disciplinas do projeto, para que não dê problema na avaliação  
23 da CAPES. **1.4.** A professora Adriana informou que no dia 13 de abril será o último dia para o envio dos  
24 dados da Plataforma Sucupira, referente ao ano de 2017. **II) Ordem do Dia. 2.1. Credenciamento de**  
25 **professor.** O professor André Talvani explicou a situação da questão do credenciamento do bolsista do  
26 PNPd, Guilherme de Paula Costa, para ministrar disciplina no Programa. Após discussão, o Colegiado  
27 decidiu que o credenciamento do Guilherme será como Professor Convidado para ministrar a disciplina  
28 “Imunologia Evolutiva”, juntamente com o Professor André Talvani. **2.2. Edital de Seleção do Supervisor**  
29 **PNPD.** A presidente informou que a Comissão, composta por ela e pelo George, redigiu o Edital de Seleção  
30 do Supervisor do PNPd, de acordo com o Edital feito para a linha de pesquisa Nutrição em Saúde Coletiva  
31 no ano de 2016. Com isso, foi feito o mesmo Edital apenas mudando a linha de pesquisa, que agora seria a  
32 Bioquímica e Fisiopatologia da Nutrição. Como no Processo Seletivo de 2018 tivemos quatro inscritos  
33 (Andréia Alzamora, Daniela Caldeira Costa, André Talvani e Sônia Maria de Figueiredo), a Comissão decidiu  
34 por adotar os seguintes critérios para avaliação: não ter bolsista do PNPd, ter orientandos no Programa e  
35 ter ministrado disciplina no ano de 2017. E com esses critérios, a professora Sônia foi selecionada. Porém,  
36 os professores Andréia e André enviaram um e-mail para o Programa, após a divulgação do resultado,  
37 questionando o resultado do processo seletivo, uma vez que os critérios utilizados pela comissão não  
38 estavam presentes no Edital nº 01/2018. Após discussão, o Colegiado decidiu que o Edital nº 01/2018 será  
39 cancelado, com abstenção dos professores André e Daniela. Além disso, o Colegiado decidiu, com  
40 abstenção dos professores André e Daniela, que será feito um novo Edital, com os critérios: classificatório -  
41 planilha de produtividade; e eliminatórios - ter ministrado disciplina no PPGSN em 2017 ou 2018; estar  
42 orientando aluno no PPGSN; e ter projeto na área de Nutrição financiado por agência de fomento. A  
43 Comissão de Avaliação será composta por três professores externos ao Programa, e a seleção do bolsista  
44 será feita por indicação pelo professor supervisor aprovado no Edital nº 02/2018, tendo como deveres  
45 ministrar disciplina no PPGSN e outras atividades solicitadas pelo supervisor e pelo Colegiado, e a bolsa  
46 poderá ser renovada após 12 meses, de acordo com a avaliação do Colegiado. **2.3. Recurso PROAP.** A  
47 professora Adriana explicou que a previsão orçamentária do PROAP para o Programa no ano de 2018 é no  
48 valor de R\$14.520,00. Dessa forma, a Coordenação fez um planejamento prévio a ser aprovado: R\$2.000  
49 para manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa; R\$4.820,00 para tradução de  
50 artigos científicos; R\$ 500 para apoio à realização de eventos científicos no país; R\$4.500,00 para  
51 participação de professores em eventos científico-acadêmico; e R\$2.700,00 para participação de  
52 convidados externos. Após discussão, o Colegiado aprovou a divisão dos recursos por unanimidade. **2.4.**  
53 **PRINT.** A coordenadora explicou que na última reunião não foi votada a coordenação do PRINT, foi feita a  
54 escolha por *ad referendum* da profa. Daniela. O Colegiado aprovou por unanimidade. **2.5. Regimento**

## ATA REUNIÃO Nº64 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

55 **PPGSN.** A professora Adriana explicou que o Regimento foi enviado anteriormente por e-mail para  
56 aprovação. Após discussão, foi aprovado o novo Regimento do Programa com as discutidas pelo Colegiado.  
57 **2.6. Julgamento das solicitações do corpo acadêmico. 2.6.1. Pedido de Cadastro de Professor Voluntário.**  
58 Pedido do professor aposentado Marcelo Eustáquio Silva para se cadastrar como professor voluntário do  
59 programa. O Colegiado aprovou o pedido por unanimidade. **2.6.2. Cadastro de Coorientador. 2.6.2.1.**  
60 Pedido do prof. Frank Silva Bezerra para o cadastro de Natália Alves de Mato como coorientadora dos  
61 alunos Jacques Gabriel Álvares Horta e Andréa Cristine Lopes da Silva. **2.6.2.2.** Pedido da profa. Renata  
62 Nascimento de Fretas para o cadastro de Joana Ferreira do Amaral como coorientadora da aluna Patrícia da  
63 Silva César. O Colegiado aprovou por unanimidade os pedidos dos professores. **2.6.3. Pedido de**  
64 **Prorrogação de Prazo de Defesa. 2.6.3.1. Ronald Soares dos Santos.** Pedido do orientador Marcelo  
65 Eustáquio Silva para prorrogação do prazo de defesa do aluno por mais dois meses. **2.6.3.2. Josilene Lopes**  
66 **de Oliveira.** Pedido professora Maria Lúcia Pedrosa para prorrogação do prazo de defesa da aluna por mais  
67 um mês. **2.6.3.3. Talita Alves Faria Martins Magalhães.** Pedido professora Renata Nascimento de Freitas  
68 para prorrogação do prazo de defesa da aluna por mais três meses. O Colegiado aprovou os três pedidos de  
69 prorrogação do prazo de defesa. **2.6.4. Pedido de Licença Maternidade.** Pedido da aluna Marina Rodrigues  
70 Reis de Castro para afastamento por licença maternidade por quatro meses. Após verificação da  
71 documentação comprobatória, o Colegiado aprovou o pedido de licença da requerente. **2.6.5. Plano de**  
72 **Atividades Estágio Docência.** Pedido para aprovação do Plano de Estágio de Docência da aluna Magda do  
73 Carmo Parajára, orientada pela professora Adriana. O Colegiado aprovou a solicitação. Nada mais havendo  
74 a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e  
75 pelo Presidente da reunião.

Profa. Adriana Lúcia Meireles,  
Coordenadora.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,  
Secretária Executiva.