

Assunto Tutorial de Procedimentos para Criação de Processo Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso	Autor GRACILENE	Data alteração 26/06/2019
--	---------------------------	------------------------------

Informações importantes do Processo “Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso”:

- O Processo “Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso”: inicia-se no Departamento do professor orientador. Ele irá Anexar o TCC (PDF) e preencher e assinar a Folha de Aprovação certificando à composição da banca, data de defesa e a versão revisada do TCC.
- Após a assinatura da Folha de Aprovação o professor orientador encaminhará o processo ao SISBIN. Esse irá validar e autorizar a disponibilização do TCC na Biblioteca Digital/Repositório Institucional. Após validação o SISBIN irá emitir um parecer ao professor contendo o link do TCC na BDTC/RI e retornará o processo ao professor orientador.
- O Professor orientador irá concluir o processo.

Passos para a abertura do Processo

1º Passo e 3º Passo: ações do Professor Orientador

2º Passo: ações do SISBIN

1ª Passo – Ações do Professor orientador

A. Abertura do processo de “Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso”

Para realizar a abertura do processo, siga as orientações abaixo:

Acesse o portal minhaUFOP (www.minha.ufop.br) e, na aba **Administração**, acesse **Sistema Eletrônico de Informações - SEI**.



Assunto Tutorial de Procedimentos para Criação de Processo Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso	Autor GRACILENE	Data alteração 26/06/2019
--	---------------------------	------------------------------

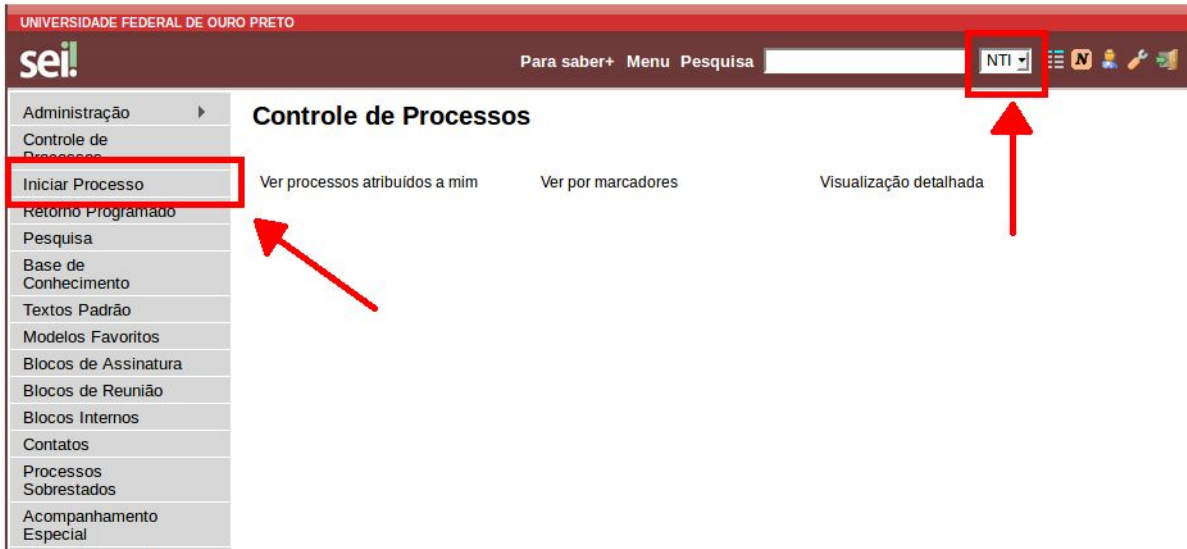


O *login* será automático dentro do sistema. Na tela principal do SEI, há o menu de opções à esquerda e, no centro, a visão dos processos recebidos e gerados na unidade do usuário. Sendo assim, **verifique a unidade em que está trabalhando**, pois você pode ter acesso a mais de uma unidade. A unidade é mostrada no canto superior direito da tela:



Para iniciar um processo, clique em **Iniciar Processo**, no menu localizado à esquerda. No canto superior direito, é exibida a unidade onde o processo será aberto.

Assunto Tutorial de Procedimentos para Criação de Processo Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso	Autor GRACILENE	Data alteração 26/06/2019
--	---------------------------	------------------------------



Para ver outros processos autorizados para a unidade, clique no ícone **±**.

No campo **Escolha o Tipo de Processo**, digite parte da descrição do tipo ("Conclu" por exemplo) e escolha o tipo. **Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso**. Nessa tela, aparecem os processos mais utilizados na unidade.



- B. Incluir no processo o TCC (PDF) do Aluno. (Documento Externo);**
- C. Incluir, preencher e assinar “Folha de aprovação do TCC” (Documento Interno);**
- D. Enviar uma cópia da “Folha de aprovação”, via e-mail, para o aluno e incluir o e-mail no processo (Documento Externo);**
- E. Enviar o processo o SISBIN (Mantendo o processo aberto no Departamento).**

SISBIN

Assunto Tutorial de Procedimentos para Criação de Processo Graduação: Trabalho de Conclusão de Curso	Autor GRACILENE	Data alteração 26/06/2019
--	---------------------------	------------------------------

2ª Passo – Ações do SISBIN

- A. Conferir se o TCC incluído pelo professor no processo é igual ao submetido pelo aluno da BDTCC/Repositório;**
- B. Incluir no processo um parecer informando ao professor que o trabalho foi submetido e aprovado na BDTCC/Repositório;**
- C. Enviar o processo para o departamento do professor orientador;**

3ª Passo – Ações do Professor orientador

- A. Concluir o processo;**